

## Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

### ..... Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Radomiu

<http://www.word.radom.pl>,  
e-mail: [egzamin@word.radom.pl](mailto:egzamin@word.radom.pl)

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8  
ustawy Prawo zamówień publicznych  
na dostawę opasek sprężystych odblaskowych XXL oraz zestawów Bezpieczeństwa  
Ruchu Drogowego (BRD) dla dzieci, młodzieży i dorosłych**

#### Podstawa prawna

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. **Prawo zamówień publicznych** (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), zwanej w dalszej części specyfikacji istotnych warunków zamówienia w skrócie „**p.z.p.**” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r., poz. 121), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

Nr paragrafu	Spis treści (zawartość specyfikacji istotnych warunków zamówienia)
§ 1	Nazwa oraz adres zamawiającego
§ 2	Tryb udzielenia zamówienia
§ 3	Opis przedmiotu zamówienia
§ 4	Termin wykonania zamówienia
§ 5	Warunki udziału w postępowaniu
§ 6	Podstawy wykluczenia
§ 7	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
§ 8	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
§ 9	Wymagania dotyczące wadium
§ 10	Informacja dotycząca zaliczek na poczet wykonania zamówienia
§ 11	Termin związania ofertą
§ 12	Opis sposobu przygotowywania ofert
§ 13	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
§ 14	Opis sposobu obliczenia ceny
§ 15	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
§ 16	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
§ 17	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
§ 18	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Nr paragrafu	Spis treści (zawartość specyfikacji istotnych warunków zamówienia)
	w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
§ 19	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
§ 20	Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
§ 21	Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 p.z.p., jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień
§ 22	Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie
§ 23	Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego
§ 24	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą
§ 25	Informacja czy zamawiający przewiduje aukcje elektroniczną
§ 26	Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot
§ 27	Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a p.z.p. dotyczące wymogu zatrudnienia osób na umowę o pracę, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań
§ 28	Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 – 5 p.z.p. związane z realizacją zamówienia obejmujące aspekty gospodarcze środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem
§ 29	Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a p.z.p.
§ 30	Liczba części, na którą wykonawca może złożyć ofertę
§ 31	Żądanie wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i nazwy podwykonawców
§ 32	Określenie części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom
Nr załącznika	Nazwa załącznika
1	Formularz oferty
2	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
3	Projekt umowy
4	Formularz oświadczenia wykonawcy dotyczący przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu

**§ 1. Nazwa oraz adres zamawiającego**

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Radomiu, ul. Sucha 13, 26-600 Radom

<http://www.word.radom.pl>, e-mail: [egzamin@word.radom.pl](mailto:egzamin@word.radom.pl)

**§ 2. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 p.z.p.

**§ 3. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa opasek sprężystych odblaskowych XXL oraz zestawów Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego (BRD) dla dzieci, młodzieży i dorosłych dużych typu A i typu B, średnich typu C oraz małych typu E, typu F i typu G.**

Proporcje dostawy wynoszą: Zestaw duży BRD typu A - 8% sumy zamówienia (ok. 893 szt.); Zestaw duży BRD typu B - 8% sumy zamówienia (ok. 981 szt.); Zestaw średni BRD typu C - 5% sumy zamówienia (ok. 1.453 szt.); Zestaw mały BRD typu E - 2% sumy zamówienia (ok. 1.025 szt.); Zestaw mały BRD typu F – 2% sumy zamówienia (ok. 930 szt.); Zestaw mały BRD typu G - 61% sumy zamówienia (ok. 40.290 szt.); opaska sprężysta odblaskowa XXL – 14% sumy zamówienia (ok. 15.555 szt.).

Zestaw duży BRD typu A powinien zawierać:

1. Kask rowerowy rozmiar S i M.
2. Oświetlenie do roweru.
3. Opaskę sprężystą odblaskową.
4. Zawieszki odblaskowe 2 szt.
5. Pas odblaskowy w kształcie szelek.
6. Smycz odblaskową.
7. List dopasowany kształtem do spodniej części opakowania.
8. Opakowanie.

Zestaw duży BRD typu B powinien zawierać:

1. Kask rowerowy rozmiar S i M.
2. Oświetlenie do roweru.
3. Opaskę sprężystą odblaskową.
4. Zawieszki odblaskowe 2 szt.
5. Kamizelkę odblaskową w rozmiarze M.
6. Smycz odblaskową.
7. List umieszczony od spodniej części opakowania.
8. Opakowanie.

Zestaw średni BRD typu C powinien zawierać:

1. Opaskę sprężystą odblaskową.
2. Pas odblaskowy naramienny z saszetką.
3. Smycz odblaskową.
4. Zawieszki odblaskowe 2 szt.
5. List dopasowany kształtem do spodniej części opakowania.
6. Opakowanie.

Zestaw mały BRD typu E powinien zawierać:

1. Smycz odblaskową.
2. Diodowe oświetlenie roweru.
3. List dopasowany kształtem do spodniej części opakowania.
4. Opakowanie.

Zestaw mały BRD typu F powinien zawierać:

1. Opaskę sprężystą odblaskową.
2. Opaski odblaskowe LED 2 szt.
3. List dopasowany kształtem do spodniej części opakowania.
4. Opakowanie.

Zestaw mały BRD typu G powinien zawierać:

1. Opaskę sprężystą odblaskową.

2. Zawieszki odblaskowe 2 szt.
3. Opaskę odblaskową LED.
4. List dopasowany kształtem do spodniej części opakowania.
5. Opakowanie.

Symbole CPV: 18444112-1 kaski rowerowe; 34432000-4 części i akcesoria do rowerów; 79920000-9 pakowanie i podobne usługi; 35113440-5 kamizelki odblaskowe;

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do specyfikacji.

#### **§ 4. Termin wykonania zamówienia**

1. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminach określonych w paragrafie 17 ust. 3 specyfikacji.
2. Termin wykonania zamówienia: do 20 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.

#### **§ 5. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej**. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 2 dostawy zestawów BRD za minimum 500 000,00 PLN (każde zamówienie), które to zestawy – w opakowaniu podobnym do określonego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – zawierały co najmniej elementy takie jak: kask rowerowy, oświetlenie do roweru, smycz, kamizelkę.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku udziału w postępowaniu wykonawców występujących wspólnie, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. W przypadku udziału w postępowaniu wykonawców występujących wspólnie, zamawiający dopuszcza możliwość łącznego spełniania i dokumentowania warunku, o którym mowa w ust. 1.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a p.z.p.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania w oparciu o przepisy art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 p.z.p. zachodzące choćby względem pojedynczego wykonawcy dyskwalifikują całą grupę wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
8. Ocena spełniania warunków wymaganych od wykonawców prowadzona będzie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty wg formuły spełnia/nie spełnia

#### **§ 6. Podstawy wykluczenia**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 p.z.p.
2. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnianie warunku udziału, o którym mowa w paragrafie 5 ust. 1 oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w ust. 1.

#### **§ 7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. Wykonawca do oferty dołącza **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie**, zgodne ze wzorem określonym w załączniku nr 4 do specyfikacji. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowić będą wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 zobowiązany jest każdy z wykonawców występujących wspólnie. Oświadczenie ma potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak

- podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
  4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
  5. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w ust. 6 - 8.**
  6. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w paragrafie 5 ust. 1, zamawiający żąda następujących dokumentów: **wykazu dostaw** wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;
  7. W celu potwierdzenia, że oferowane przedmioty spełniają wymagania zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę **kopii** poświadczonej przez wykonawcę za zgodność z oryginałem **certyfikatu** wydanego przez jednostkę certyfikującą z terenu UE na podstawie przepisów Dyrektywy 89/686/EEC (dotyczy kasku rowerowego) z zastrzeżeniem rozdz. III pkt 6 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 2 do specyfikacji,
  8. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 p.z.p. wykonawca składa:
    - 1) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
    - 2) w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 p.z.p. (informacja zamieszczana po otwarciu ofert), **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 p.z.p. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 8 zobowiązany jest każdy z wykonawców występujących wspólnie (zależnie od statusu podmiotu).
  10. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 8 pkt 1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
  11. Dokumenty, o których mowa w ust. 10 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  12. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 10, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 11 stosuje się.

13. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
14. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a p.z.p., będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający będzie żądał zobowiązania, o którym mowa w ust. 13, które określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
15. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
16. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **§ 8. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku
5. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami (pn. – pt. w godzinach od 8:00 do 16:00) są:  
Monika Kuchcik tel. 48 – 331 - 41- 83,  
Piotr Czarnecki tel. 48 – 331 – 41 - 63

#### **§ 9. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

#### **§ 10. Informacja dotycząca zaliczek na poczet wykonania zamówienia**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

#### **§ 11. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

#### **§ 12. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą jedną cenę.
2. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wszelkie upusty udzielone przez Wykonawcę muszą zostać wliczone w cenę.
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

5. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, na papierze przy użyciu techniki pisarskiej pozostawiającej trwałe ślady (maszyna do pisania, drukarka komputerowa, długopis itp.). Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski przez wykonawcę.
6. Oferta powinna być trwale zespolona tak, aby niemożliwe było jej przypadkowe zdekompletowanie.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany (również te przy użyciu korektora) w ofercie, w tym w załącznikach, muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
8. Zaleca się, aby oferta złożona została na kolejno ponumerowanych stronach z numeracją stron rozpoczynającą się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
9. W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być opatrzona nazwami wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
10. Każda strona oferty wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Zamawiający nie wymaga podpisywania czystych stron.
11. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a p.z.p. oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
12. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 11, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
13. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, **w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem**, określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.
14. Wykonawca, **nie później niż w terminie składania ofert**, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **wykazując jednocześnie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. W tym celu Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIAC” oraz dołączyć pisemne **UZASADNIENIE** objęcia informacji klauzulą tajemnicy przedsiębiorstwa.
15. **Wraz z ofertą (formularzem oferty) powinny być złożone próbki (wzory) następujących przedmiotów (odpowiadających Szczegółowemu opisowi przedmiotu zamówienia zał. nr 2 do SIWZ):**
  - a. kask rowerowy,
  - b. oświetlenie do roweru zestaw,
  - c. opaska sprężysta odblaskowa ze zwierzątkiem,
  - d. opaska sprężysta odblaskowa XXL,
  - e. zawieszka odblaskowa,
  - f. pas odblaskowy naramienny z saszetką,
  - g. smycz odblaskowa,
  - h. kamizelka odblaskowa,
  - i. pas odblaskowy w kształcie szelek,
  - j. diodowe oświetlenie roweru,
  - k. opaska odblaskowa led,
  - l. opakowania dla małego zestawu, dla dużego zestawu i dla średniego zestawu;

**UWAGA:** Wymienione powyżej próbki stanowiąc będą podstawę do oceny w kryterium **jakość przedmiotów w zestawie** oraz w kryterium **jakość i wzór opakowania** dlatego też Zamawiający wymaga, aby próbki (wzory) opatrzone były opisem, zawierającym informacje na temat użytego materiału (np. gramatura, rodzaj użytego materiału).

Dołączone do oferty próbki stanowiąc będą punkt odniesienia przy ocenie jakości przedmiotu zamówienia, który zostanie dostarczony przez wybranego Wykonawcę podczas realizacji umowy.

Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty powyżej wskazanych wszystkich próbek jego oferta będzie podlegała odrzuceniu jako oferta której treść nie odpowiada SIWZ. Brak załączenia przez Wykonawcę choćby jednej próbki będzie również podstawą do odrzucenia oferty Wykonawcy jako oferty, której treść nie odpowiada SIWZ.

Zgodnie z art. 97 ust. 2 p.z.p. Zamawiający na podstawie otrzymanego wniosku zwróci próbki Wykonawcom, których oferta nie została wybrana jako najkorzystniejsza. Próbki dołączone do oferty wybranej, jako najkorzystniejsza będą przechowywane przez Zamawiającego przez okres 4 lat i stanowić będą materiał porównawczy w stosunku do dostarczanych wyrobów w ramach realizacji umowy.

16. Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża jedynie wykonawcę.

17. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert.

18. Opakowanie powinno zostać opatrzone nazwą wykonawcy wraz z adresem i numerem telefonu (może być pieczęć) i zaadresowane:

**WOJEWÓDZKI OŚRODEK RUCHU DROGOWEGO**

**ul. Sucha 13, 26-600 Radom**

**OFERTA PRZETARGOWA w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę opasek sprężystych odblaskowych XXL oraz zestawów Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego (BRD) dla dzieci, młodzieży i dorosłych**

**OZNACZENIE SPRAWY: DR 3060-2/17**

19. Oferty składane pocztą powinny być zapakowane w dodatkową kopertę tak, aby jej rozpakowanie w Kancelarii Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Radomiu nie spowodowało naruszenia oferty właściwej. Nie zastosowanie się do tego zalecenia może spowodować zapoznanie się z treścią oferty przed terminem składania ofert z winy leżącej po stronie wykonawcy.

### **§ 13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Miejscem składania ofert jest **Sekretariat (pokój nr 26) Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Radomiu, ul. Sucha 13, 26-600 Radom.**
2. Termin składania ofert upływa w dniu **24 lipca 2017 r. o godzinie 09:00.**
3. Miejscem otwarcia ofert jest Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Radomiu (sala nr 6) ul. Sucha 13, 26-600 Radom.
4. Terminem otwarcia ofert jest dzień **24 lipca 2017 r. godzina 09:15.**
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty musi zostać dokonane w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie zawierające informację o zmianie bądź wycofaniu oferty powinno posiadać oznaczenie dodatkowe o treści odpowiednio - „ZMIANA OFERTY” albo „WYCOFANIE OFERTY”.

### **§ 14. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca oblicza wartość zamówienia w oparciu o informacje zawarte w **Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia**, stanowiącym **załącznik nr 2** do specyfikacji oraz wypełniając **załącznik nr 1** do specyfikacji - **Formularz oferty**.
2. Wartość zamówienia musi zostać podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Jeżeli zaofferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
  - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008);
  - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;



- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
4. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 p.z.p. lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 3, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 3.
5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
6. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia
7. Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego pisemnie w ofercie, czy wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

**§ 15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi procentowe:
  - a) **cena – 55%**
  - b) **jakość przedmiotów w zestawie – 40%**
  - c) **jakość i wzór opakowania – 5%**
2. Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium **cena, jakość przedmiotów w zestawie oraz jakość i wzór opakowania** odpowiednią liczbę punktów w następujący sposób:
  - 1) Kryterium **cena**

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 55 punktów, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów według wzoru:

$$C = \left( \frac{C_{\min O} \times 0,14 + C_{\min A} \times 0,08 + C_{\min B} \times 0,08 + C_{\min C} \times 0,05 + C_{\min E} \times 0,02 + C_{\min F} \times 0,02 + C_{\min G} \times 0,61}{C_{xO} \times 0,14 + C_{xA} \times 0,08 + C_{xB} \times 0,08 + C_{xC} \times 0,05 + C_{xE} \times 0,02 + C_{xF} \times 0,02 + C_{xG} \times 0,61} \right) \times 55$$

gdzie:

$C$  = liczba punktów za kryterium „cena”,

$C_{\min}$  = oferta z najniższą ważoną sumą cen za: 1 opakę XXL, 1 duży zestaw BRD typu A, 1 duży zestaw BRD typu B, 1 średni zestaw BRD typu C, 1 mały zestaw BRD typu E, za 1 mały zestaw BRD typu F i za 1 mały zestaw BRD typu G wynikająca ze złożonych ofert,

$C_x$  = cena ważona oferty badanej jako suma cen za: 1 opakę XXL, 1 duży zestaw BRD typu A, 1 duży zestaw BRD typu B, 1 średni zestaw BRD typu C, 1 mały zestaw BRD typu E, 1 mały zestaw BRD typu F i za 1 mały zestaw BRD typu G

gdzie:

$C_O$ . cena za opakę XXL

$C_A$ . cena za duży zestaw BRD typu A

$C_B$ . cena za duży zestaw BRD typu B

$C_C$ . cena za średni zestaw BRD typu C

$C_E$ . cena za mały zestaw BRD typu E

$C_F$ . cena za mały zestaw BRD typu F

$C_G$ . cena za mały zestaw BRD typu G

- 2) kryterium **jakość przedmiotów w zestawie** Zamawiający oceni na podstawie dołączonych do oferty próbek (wzorów), zgodnie z § 6 ust. 15 specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Przy ocenie brana będzie pod uwagę, jakość materiału, wykonania, estetyka, sposób wykończenia,

a punkty (max. 40 pkt) za kryterium **jakość przedmiotów w zestawie** zostaną przyznane wg poniższego zestawienia:

- a) kask rowerowy – do **6 pkt**
- b) zestaw oświetleniowy do roweru – do **4 pkt**
- c) opaska sprężysta odblaskowa ze zwierzątkiem – do **2 pkt**
- d) opaska sprężysta odblaskowa XXL – do **2 pkt**
- e) zawieszka odblaskowa – do **2 pkt**
- f) pas odblaskowy naramienny z saszetką – do **4 pkt**
- g) smycz odblaskowa – do **3 pkt**
- h) kamizelka odblaskowa – do **6 pkt**
- i) pas odblaskowy w kształcie szelek – do **5 pkt**
- j) diodowe oświetlenie roweru – do **4 pkt**
- k) opaska odblaskowa LED – do **2 pkt**

Ocenie podlegać będą następujące elementy dołączonych próbek:

- a) kask rowerowy - **6 pkt**
  - jakość materiałów - 2 pkt;
  - funkcjonalność (rodzaj i jakość zapięcia, elastyczność regulacji obwodu) - 2 pkt;
  - staranność wykonania - 1 pkt;
  - estetyka (ogólne wrażenie) - 1 pkt.
- b) zestaw oświetleniowy - **4 pkt**
  - jakość materiałów (elastyczność) - 2 pkt;
  - funkcjonalność (uchwyty mocujące) - 2 pkt.
- c) opaska sprężysta odblaskowa ze zwierzątkiem - **2 pkt**
  - jakość materiału - 1 pkt;
  - wyrazistość zwierzątka i sposób jego umieszczenia - 1 pkt.
- d) opaska sprężysta odblaskowa XXL - **2 pkt**
  - jakość materiału - 1 pkt;
  - staranność wykonania - 1 pkt.
- e) zawieszka odblaskowa - **2 pkt**
  - jakość materiałów - 1 pkt;
  - funkcjonalność - 1 pkt.
- f) pas odblaskowy naramienny z saszetką - **4 pkt**
  - jakość materiałów - 1 pkt;
  - staranność wykończenia pasa (przeszycia, lamówki) - 1 pkt;
  - staranność wykonania saszetki oraz jakość zapięcia - 1 pkt;
  - estetyka (ogólne wrażenie) - 1 pkt.
- g) smycz odblaskowa - **3 pkt**
  - jakość materiałów - 2 pkt;
  - walory użytkowe (funkcjonalność zapięcia) - 1 pkt.
- h) kamizelka odblaskowa - **6 pkt**
  - jakość materiałów - 2 pkt;
  - funkcjonalność (rodzaj i jakość zapięcia, elastyczność regulacji obwodu) - 2 pkt;
  - staranność wykończenia kamizelki (przeszycia, lamówki) - 1 pkt;
  - estetyka (ogólne wrażenie) - 1 pkt.
- i) pas odblaskowy w kształcie szelek - **5 pkt**
  - jakość materiałów - 2 pkt;
  - funkcjonalność (rodzaj i jakość zapięcia, elastyczność regulacji obwodu) - 2 pkt;
  - staranność wykończenia pasa (przeszycia) - 1 pkt;
  - estetyka (ogólne wrażenie) - 1 pkt.
- j) diodowe oświetlenie roweru – **4 pkt**
  - jakość materiałów - 1 pkt;
  - funkcjonalność zapięcia - 1 pkt;
  - trwałość wykonania - 1 pkt;
  - staranność wykonania - 1 pkt.
- k) opaska odblaskowa LED – **2 pkt**
  - jakość materiałów - 1 pkt;
  - funkcjonalność - 1 pkt.

3) kryterium **jakość i wzór opakowania** Zamawiający oceni na podstawie dołączonych do oferty próbek (wzorów), zgodnie z § 12 ust. 15 specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Przy ocenie brana będzie pod uwagę, jakość materiału, wykonania, estetyka, sposób wykończenia: punkty za kryterium **jakość i wzór opakowania** zostaną przyznane wg poniższego zestawienia:

Opakowanie – do **5 pkt**

- przejrzystość materiału, trwałość wykonania
- sposób rozmieszczenia elementów zestawu
- jakość materiału
- wzór opakowania.

Finalną liczbę punktów w kryterium **jakość przedmiotów** stanowić będzie iloraz sumy średnich arytmetycznych ocen członków komisji za przedmioty: opaska XXL oraz wchodzące w skład zestawu (dużego A i B, średniego C, małego E, małego F oraz małego G) w ofercie rozpatrywanej do sumy średnich arytmetycznych ocen członków komisji za przedmioty: opaska XXL oraz wchodzące w skład zestawu (dużego A i B, średniego C, małego E, małego F oraz małego G) w ofercie z najwyższą liczbą punktów.

- 4) Finalną liczbę punktów w kryterium **jakość i wzór opakowania** stanowić będzie średnia arytmetyczna z liczby punktów przyznanych przez członków komisji przetargowej dla poszczególnych kryteriów.
- 5) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska największą zsumowaną ilość punktów w kryterium: **cena, jakość przedmiotów w zestawie oraz jakość i wzór opakowania**.
- 6) Komisja dokona obliczeń z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 7) Przez pojęcia „oferta badana” oraz „złożonych ofert” Zamawiający rozumie oferty niepodlegające odrzuceniu

### **§ 17. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty; lub
  - 4) unieważnieniu postępowania
    - podając uzasadnienie prawne i faktyczne.
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 na stronie internetowej.
3. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż:
  - 1) 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w inny sposób niż określone w pkt 1,nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 3, jeżeli w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu uzgodnienia wszelkich szczegółowych kwestii zawieranej umowy.

### **§ 18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **§ 19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

Wzór ogólnych warunków umowy stanowi załącznik nr 3.

### **§ 20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej w okolicznościach i na zasadach określonych w dziale VI p.z.p.

**§ 21. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie podzielił zamówienia na części i nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**§ 22. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 p.z.p., jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 p.z.p.

**§ 23. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**§ 24. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną**

1. Adres e-mail: [egzamin@word.radom.pl](mailto:egzamin@word.radom.pl)
2. Strona internetowa zamawiającego: [www.word.radom.pl](http://www.word.radom.pl)

**§ 25. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

**§ 26. Informacja czy zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej na podstawie art. 91a ust. 1 p.z.p.

**§ 27. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu; wszelkie koszty przygotowania oferty i udziału w postępowaniu obciążają wykonawcę.

**§ 28. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a p.z.p. dotyczące wymogu zatrudnienia osób na umowę o pracę, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań**

Nie dotyczy.

**§ 29. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 – 5 p.z.p. związane z realizacją zamówienia obejmujące aspekty gospodarcze środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem**

Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, obejmujących aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem.

**§ 30. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a p.z.p.**

Nie dotyczy.

**§ 31. Liczba części, na którą wykonawca może złożyć ofertę**

Zamawiający nie podzielił zamówienia na części i nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**§ 32. Żądanie wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i nazwy podwykonawców**

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie części zamówienia, którą wykonawca powierzy podwykonawcom; brak informacji w tej sprawie zamawiający będzie rozumiał, że wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom.

**§ 33. Określenie części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom**

Zamawiający nie określił, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

**Podpisy członków komisji przetargowej:**

Przewodniczący Komisji: Piotr Czarnecki	
Sekretarz Komisji: Zbigniew Mazurkiewicz	

Członek Komisji: Joanna Stefaniak	
Członek Komisji: Ewa Dymarska	
Podpis Kierownika zamawiającego lub osoby upoważnionej	

Radom, dnia 11 lipca 2017 r.